Le bailleur

_____

_____

_____

Le ou les locataires

_____

_____

_____

À _____, le _____

Lettre simple, e-mail ou SMS

Objet : loyer impayé

Madame, Monsieur,

Sauf erreur de ma part, je n’ai pas reçu le paiement du loyer et des charges du mois de _____, d’un montant de _____ €, dû le _____, pour le logement situé _____.

Il s’agit peut-être d’un oubli. Je vous remercie de régulariser ce paiement dans les meilleurs délais, et au plus tard le _____.

Si vous rencontrez une difficulté, n’hésitez pas à me contacter au _____ : nous pouvons en parler et chercher ensemble une solution, par exemple un échéancier.

Je vous prie d’agréer, _____, l’expression de mes salutations distinguées.

Signature :

Première étape amiable. Sans réponse, envoyez une mise en demeure par lettre recommandée, puis faites délivrer un commandement de payer par un commissaire de justice. Si le locataire reçoit l’aide au logement versée directement au bailleur, signalez l’impayé à la CAF ou à la MSA. Modèle gratuit Ancra Immo (ancra-immo.fr), à jour au 21 novembre 2026. Information générale : en cas de doute, ADIL de votre département (conseil gratuit) ou avocat.